



Smlouva o poskytování pečovatelské služby č.

uzavřená v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
(v textu dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany

- 1) Organizace: Centrum pečovatelské služby Frýdek – Místek, p. o.
sídlo: Zámecká 1266, Frýdek – Místek, 73801
IČ: 48772739
zastoupena: ředitelkou Bc. Šárkou Prokopovou, DiS.
v textu dále jen „Poskytovatel“

a

- 2) Pan/í:
datum narození:
bydliště:

adresa poskytování péče:

zastoupen/a opatrovníkem:

Pan/í:
datum narození:
bydliště:



v textu dále jen „Uživatel“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:

I.

Rozsah a poskytování pečovatelské služby

- 1) Uživatel má dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách právo požádat Poskytovatele o kterýkoli z těchto úkonů:
 - a. pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu;
 - b. pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu;
 - c. poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy;
 - d. pomoc při zajištění chodu domácnosti;
 - e. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím;
 - f. pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí;
 - g. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
- 2) Poskytovatel a Uživatel se na základě této Smlouvy dohodli na poskytování následujících úkonů:
 - a. Sociální úkony
 - b. Cena 1ks oběda, v případě současně sjednaného sociálního úkonu Dovož oběda, činí k datu uzavření Smlouvy **103,- Kč**.



II.

Místo poskytování pečovatelské služby

- 1) Úkony sjednané v čl. I odst. 2) Smlouvy se poskytují na území Statutárního města Frýdku – Místku. Služba je poskytována na výše uvedené adrese Uživatele. (Ambulantně ve Středisku osobní hygieny)

III.

Výše a způsob úhrad

- 1) Uživatel je povinen platit úhradu za poskytované úkony dle platné Výše úhrad Poskytovatele (dle úkonů uvedených v čl. I. odst. 2 Smlouvy).
- 2) Poskytovatel je povinen předložit Uživateli vyúčtování úhrad za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byly úkony poskytnuty.
- 3) Úhrady za úkony hradí Uživatel na základě předloženého měsíčního vyúčtování, a to nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce, ve kterém mu bylo vyúčtování předloženo.
- 4) Výjimku tvoří úhrada úkonů cena oběda a dovoz oběda, které Uživatel hradí zálohově nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce, ve kterém budou úkony poskytnuty. *Případné přeplatky za odhlášené úkony budou Uživateli vyúčtovány v následujícím měsíci.*
- 5) Cena oběda uvedena ve Smlouvě v článku I., bod 2, pís. b. může být změněna jednostranně ze strany Poskytovatele, pokud dojde k navýšení ceny u dodavatele obědů.

V případě zvýšení ceny za oběd je Poskytovatel povinen písemně informovat Uživatele alespoň 14 dnů před zamýšleným zvýšením ceny oběda.



Pokud Uživatel nesouhlasí se zvýšením ceny oběda, může vypovědět celou Smlouvu dle čl. IV. odst. 1, nebo zrušit s Poskytovatelem tento úkon (uvedený ve Smlouvě v článku I., bod 2 písm. b. a to písemnou změnou Smlouvy (formou Dodatku ke Smlouvě).

6) Uživatel se zavazuje a je povinen hradit:

a. v hotovosti pracovníkovi Poskytovatele, který Uživateli v jeho domácnosti předá vydanou stvrzenku,

b. v hotovosti po předložení stvrzenky v kanceláři Poskytovatele na ul. Zámecká 1266, Frýdek – Místek,

Stvrzenka slouží Uživateli jako doklad o zaplacení poskytnuté služby.

c. bankovním převodem na účet číslo: 27-3591950297/0100.

Do zprávy pro příjemce uvede

, variabilní symbol

, specifický symbol

, účel platby – péče nebo obědy a

období, za které je platba uskutečněna.

IV.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1) Uživatel může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Uživatelem činí 10 pracovních dní a počíná prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Poskytovateli doručena.

2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět z těchto důvodů:

a. jestliže Uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se zejména považuje



- nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než jeden měsíc po obdržení vyúčtování,
- b. jestliže Uživatel i po opětovném ústním a písemném napomenutí hrubě porušuje povinnosti, které vyplývají z Vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby,
 - c. jestliže se Uživatel chová k pracovníkům Poskytovatele způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího a zneklidňujícího prostředí, nebo je toto chování v rozporu s dobrými mravy,
 - d. pokud Uživatel nevyužívá služeb Poskytovatele po dobu delší než 6 měsíců,
 - e. jestliže se Uživatel přestěhoval do nového bydliště, které je mimo dosah působnosti Poskytovatele, nebo je-li Uživatel umístěn do zařízení sociálních služeb pobytového typu.

Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2) písm. a. – d. tohoto článku činí 10 pracovních dní a počíná prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Uživateli doručena.

Z důvodu uvedeného v tomto čl. odst. 2) písm. e., Smlouva pozbývá platnosti ke dni změny bydliště či nástupu do zařízení nebo dnem, kdy Poskytovatel takovou skutečnost zjistil.

Výpověď je Poskytovatelem zaslána na poslední známou adresu, čímž je považována za doručenou.

- 3) Smlouvu lze ukončit také písemnou Dohodou o ukončení smlouvy o poskytování pečovatelské služby mezi Uživatelem a Poskytovatelem.



V.

Přílohy

1. Žádost o zavedení pečovatelské služby
2. Individuální plán Uživatele
3. Výše úhrad Poskytovatele
4. Bezhotovostní platba za obědy a péči

VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s aktuálními Vnitřními pravidly a Výší úhrad Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby. Dále prohlašuje, že Vnitřní pravidla mu byla předána v písemné podobě při jednání, že tato pravidla přečetl a plně jim porozuměl, což je potvrzeno písemně v Žádosti o poskytování pečovatelské služby. Uživatel je povinen tato pravidla dodržovat.
- 2) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 3) Doba platnosti a účinnosti Smlouvy je sjednána na dobu neurčitou/určitou.
- 4) Uživatel nemůže práva z této Smlouvy postoupit na někoho jiného.
- 5) V případě změny číslování Smlouvy ze strany Poskytovatele, zůstává v platnosti Žádost o zavedení pečovatelské služby a poslední platný Individuální plán Uživatele.
- 6) Smluvní vztah zaniká úmrtím Uživatele. Neuhrazená pohledávka za poskytnutou službu přechází na dědice. V případě, že příslušný dědic dlužnou částku neuhradí do 30 dnů ode dne úmrtí Uživatele, Poskytovatel se připojí do dědického řízení u příslušného notáře.



- 7) Smlouva je vyhotovena ve dvou/třech exemplářích s platností originálu.
- 8) Smlouva může být měněna nebo ukončena pouze písemně.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že shora citovaná Smlouva byla uzavřena vážně, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují smluvní strany vlastnoruční podpisy.

Ve Frýdku – Místku dne:

.....
podpis Poskytovatele

.....
podpis Uživatele

.....
podpis Opatrovníka